

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimisoivä
24.2.2017

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Lakiasiaintoimisto Anne Kinnunen
	Osoite Kiilakiventie 1 90250 Oulu
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0400 537 545, anne.kinnunen@lakikinnunen.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Anne Kinnunen
	Osoite Kiilakiventie 1 90250 Oulu
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0400 537 545, anne.kinnunen@lakikinnunen.fi
3 Rekisterin nimi	Asiakasrekisteri Lakiasiaintoimisto Anne Kinnunen
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Toimeksiantojen hoitaminen, toimeksiantojen laskutus, esteellisyyden selvittäminen, yhteydenpito nykyisiin, entisiin ja potentiaalsiin asiakkaisiin, markkinointi.
5 Rekisterin tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">- asiakkaan nimi- henkilötunnus tai yhteisötunnus- osoite ja muut yhteystiedot (puhelin, sähköposti)- tarvittaessa lakisäätteiset edustajat (edunvalvoja, huoltaja)- laskutusta varten tarvittavat tiedot- toimeksiannon asiasisältö oikeudellisen luokituksen mukaisesti- asiakkaiden vastapuolet
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteri koostetaan rekisterinpitäjän asiakastietojärjestelmästä, yleisesti saatavilla olevista internetlähteistä, sekä mahdollisista muista julkisista lähteistä. Pääsääntöisesti osoitelähteet on eriteltävä mikäli ne ovat muita kuin ensiksi mainittuja.

7 Tietojen sää- nönmukaiset luovutukset	Rekisterinpitäjä ei luovuta asiakkaiden henkilötietoja ulkopuolisille, paitsi Suomen viranomaistomien niin edellyttäessä.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Asiakastiedot ovat salassa pidettäviä. Niitä ei luovuteta sivullisille ilman asiakkaan suostumusta tai nimenomaista luovuttamiseen velvoittavaa lain säännöstä. Asiakastietoja voivat käyttää ainoastaan toimeksiantojen hoitoon osallistuvat henkilöt.</p> <p>Asiakaskansiot säilytetään asianmukaisesti lukituissa tiloissa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Asiakasrekisteritietoja käsitellään automaattisen tietojenkäsittelyn avulla. Tietokoneella olevia tietoja pääsee käyttämään vain henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja säännöllisesti vaihdettavilla salasanoilla. Tietokannat, joihin rekisterin tietoja tallennetaan, on suojattu palomuurilla ja muilla teknisillä keinoilla.</p>